ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
11 декабря 2020 г. № 301

# О Правилах проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 319 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/38828 от 06.10.2022 г.) <W22238828>

На основании части первой пункта 3 статьи 85, пункта 2 статьи 233 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр** **И.В.Карпенко**

СОГЛАСОВАНО
Министерство культуры
Республики Беларусь

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Минский городской
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
11.12.2020 № 301
(в редакции постановления
Министерства образования
Республики Беларусь
19.09.2022 № 319)

**ПРАВИЛА**
**проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи**

## ГЛАВА 1
## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют формы, порядок оценки результатов учебной деятельности и проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, кроме учащихся детских школ искусств, при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи с повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины (далее – образовательная программа) в учреждениях дополнительного образования детей и молодежи, иных учреждениях образования, реализующих образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи (далее – учреждения образования), иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи (далее – организации).

2. Учащиеся при освоении содержания образовательной программы проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

3. Проведение аттестации учащихся может осуществляться в устной, письменной и практической формах. Допускается сочетание указанных форм.

4. Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся в зависимости от профиля (направления деятельности), по которому реализуется образовательная программа, вида учреждения образования, формы проведения аттестации по выбору учреждения образования, организации могут оцениваться отметками в баллах по десятибалльной шкале или отметками «зачтено», «не зачтено», а также на содержательно-оценочной основе, которая предполагает словесную оценку результатов учебной деятельности учащихся без выставления отметок.

Результаты итоговой аттестации по выбору учреждения образования, организации могут оцениваться отметками в баллах по десятибалльной шкале или отметками «зачтено», «не зачтено», «не аттестован(а)».

Отметки могут быть положительными и неудовлетворительными.

Десятибалльная шкала оценки представляет собой систему измерения учебных достижений учащихся, в которой отметка уровня знаний выражается последовательным рядом чисел (баллов) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

В случае отсутствия у учащегося результатов учебной деятельности в образовательном процессе ему выставляется отметка 0 баллов.

Положительными являются отметки от 3 (трех) до 10 (десяти) баллов: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, «зачтено».

Неудовлетворительными являются отметки 1 (один), 2 (два) балла, «не зачтено», «не аттестован(а)».

По образовательным областям, темам, учебным предметам, учебным дисциплинам, по которым аттестация осуществляется с использованием отметок «зачтено», «не зачтено», отметка «зачтено» выставляется, если учащиеся демонстрируют результаты учебной деятельности, соответствующие положительным отметкам в баллах от 3 (трех) до 10 (десяти), а отметка «не зачтено» выставляется, если учащиеся демонстрируют результаты учебной деятельности, соответствующие неудовлетворительным отметкам в баллах 1 (один), 2 (два).

5. При проведении текущей аттестации с оцениванием результатов учебной деятельности учащихся на содержательно-оценочной основе, которая предполагает словесную оценку результатов учебной деятельности учащихся без выставления отметок, итоговая аттестация учащихся проводится с выставлением отметок «зачтено», «не зачтено».

6. При невозможности оценить результаты учебной деятельности по причине пропусков учащимся занятий, уроков, учебной практики и иных форм организации образовательного процесса вносится запись «не аттестован(а)».

7. Положительные результаты аттестации являются основанием для перевода на следующий год обучения, принятия руководителем учреждения образования, организации решения о выдаче свидетельства о дополнительном образовании детей и молодежи.

8. Текущую и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники, которые проводят с ними занятия, учебную практику и иные формы организации образовательного процесса по соответствующим образовательным областям, темам, учебным предметам, учебным дисциплинам.

## ГЛАВА 2
## ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

9. Текущая аттестация может проводиться в следующих формах:

опрос учащихся;

контрольное занятие (урок);

контрольная работа;

защита реферата;

зачет (дифференцированный, технический);

академический (отчетный) концерт;

сценический (концертный) номер;

хореографическая постановка;

презентация и защита творческого проекта (игровой досуговой программы);

прослушивание;

показ творческих работ;

поурочный контроль;

тематический контроль;

учебная практика;

иные формы.

10. Учреждения образования, организации в зависимости от профиля (направления деятельности), по которому реализуется образовательная программа, требований учебно-программной документации образовательной программы, структуры учебного года, формы получения образования (очная, заочная) определяют:

конкретные формы текущей аттестации;

сроки проведения текущей аттестации на начало учебного года.

11. Поурочный контроль проводится с целью оценки результатов учебной деятельности в процессе освоения учащимися отдельных элементов учебного материала.

Формы и методы поурочного контроля определяются педагогическими работниками в соответствии с целью занятия.

Периодичность проведения поурочного контроля и оценивания результатов учебной деятельности учащихся определяется педагогическими работниками в зависимости от специфики образовательной области, темы, учебного предмета, учебной дисциплины и изучаемого учебного материала, методов, форм и технологий обучения, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

12. Тематический контроль проводится с целью оценки результатов учебной деятельности в процессе освоения учащимися учебного материала определенной темы (тем), сформированности знаний, умений, навыков, развития творческих способностей учащихся по отдельным направлениям.

В соответствии с требованиями учебно-программной документации образовательной программы учреждения образования (организации) определяют формы и сроки проведения тематического контроля.

13. Учащиеся, не явившиеся для прохождения текущей аттестации в установленный учреждением образования (организацией) срок без уважительной причины, получившие неудовлетворительную отметку при прохождении текущей аттестации, должны пройти текущую или повторную текущую аттестацию.

Сроки прохождения текущей или повторной текущей аттестации определяются учреждением образования (организацией). При этом учащиеся должны быть ознакомлены с установленными для них индивидуальными сроками прохождения текущей или повторной текущей аттестации.

## ГЛАВА 3
## ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

14. Промежуточная аттестация учащихся при освоении содержания образовательной программы осуществляется по образовательным областям, темам, учебным предметам, учебным дисциплинам.

15. Промежуточная аттестация проводится с учетом результатов текущей аттестации и как среднее арифметическое отметок с применением правил математического округления.

16. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется при наличии не менее трех отметок.

## ГЛАВА 4
## ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

17. Учащиеся при завершении освоения содержания образовательной программы проходят итоговую аттестацию в форме выпускного экзамена.

18. Итоговая аттестация осуществляется экзаменационной комиссией в составе председателя экзаменационной комиссии (руководителя учреждения образования, организации, заместителя руководителя учреждения образования, организации, педагогического работника высшей квалификационной категории, в том числе не работающего в учреждении образования, организации по месту проведения итоговой аттестации) и не менее двух членов комиссии. Председателем экзаменационной комиссии не может быть назначен педагогический работник, который реализовывал содержание образовательной программы для учащихся, проходящих итоговую аттестацию.

19. Состав экзаменационной комиссии утверждается руководителем учреждения образования, организации. В учреждении образования, организации может создаваться несколько экзаменационных комиссий в зависимости от профилей (направлений) деятельности.

20. Сроки проведения итоговой аттестации, график работы экзаменационной комиссии утверждаются руководителем учреждения образования, организации.

Графики доводятся до сведения учащихся не позднее чем за месяц до проведения экзаменов.

21. В отдельных случаях (болезнь, оздоровление, лечение, переезд на новое место жительства учащихся и другая уважительная причина) на основании заявления законного представителя учащегося приказом руководителя учреждения образования, организации утверждаются иные сроки проведения выпускных экзаменов и состав экзаменационной комиссии.

22. Итоговая аттестация проводится, как правило, по экзаменационным билетам. Экзаменационные билеты для проведения выпускного экзамена разрабатываются педагогическими работниками учреждения образования, организации и утверждаются руководителем учреждения образования, организации не позднее чем за две недели до начала выпускных экзаменов. Количество экзаменационных билетов должно превышать число учащихся в объединении по интересам, группе.

23. На выпускных экзаменах для выполнения письменной части работы, а также подготовки к устному ответу учащемуся выдаются листы бумаги (в том числе нотные) со штампом учреждения образования, организации.

24. Оцененные письменные экзаменационные работы учащихся хранятся в учреждении образования, организации в течение одного учебного года, после чего уничтожаются в установленном порядке.

25. Результаты проверки соответствия результатов учебной деятельности учащегося образовательной программе экзаменационная комиссия вносит в протокол выпускного экзамена. Протокол выпускного экзамена подписывается всеми членами комиссии, хранится в учреждении образования, организации. В случае разногласий между членами экзаменационной комиссии в выставлении отметки учащемуся на выпускном экзамене вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протоколе выпускного экзамена мнений членов экзаменационной комиссии, которые не согласны с выставленной отметкой. При равном количестве голосов преимущество отдается предложению в пользу учащегося.