ЗАЦВЯРДЖАЮ

Намеснік Міністра адукацыі

Рэспублікі Беларусь

А.У.Кадлубай

31.07.2023

**ІНСТРУКТЫЎНА-МЕТАДЫЧНАЕ ПІСЬМО**

**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

**«Аб арганізацыі прафесійнай падрыхтоўкі вучняў устаноў агульнай сярэдняй і спецыяльнай адукацыі на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі ў межах вучэбнага прадмета**

**«Працоўнае навучанне»**

**АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННІ. АСАБЛІВАСЦІ АРГАНІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНАГА ПРАЦЭСУ**

У адпаведнасці з тыпавым вучэбным планам агульнай сярэдняй адукацыі, зацверджаным пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 16.05.2022 № 120 «Аб тыпавых вучэбных планах агульнай сярэдняга адукацыі», ва ўстановах агульнай сярэдняй адукацыі (далей – УАСА) і вучэбнымі планамі спецыяльнай адукацыі на ўзроўні агульнай сярэдняй адукацыі, зацверджанымі пастановай Міністэрства адукацыі ад 24.08.2022 № 287, ва ўстановах спецыяльнай адукацыі (далей – УСА) для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў, якія вывучаюць усе вучэбныя прадметы на базавым узроўні, прадугледжана вывучэнне вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне». У межах гэтага вучэбнага прадмета ў аб'ёме 6 гадзін на тыдзень рэалізуецца адукацыйная праграма прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых). Асноўнай мэтай працоўнага навучання вучняў ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі з'яўляецца прадастаўленне ім магчымасці атрымаць прафесійныя ўменні і навыкі, засвоіць пэўную прафесію рабочага (пасада служачага).

Адукацыйная праграма прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у X (XI)–XI (XII) класах можа ажыццяўляцца на базе УАСА, УСА, устаноў адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйныя праграмы прафесійна-тэхнічнай, адукацыйныя праграмы сярэдняй спецыяльнай адукацыі (далей – УССА), устаноў вышэйшай адукацыі, устаноў дадатковай адукацыі дарослых, устаноў дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі (артыкул 255 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб адукацыі).

Умоўна вызначаны тры мадэлі рэалізацыі прафесійнай падрыхтоўкі на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі ў межах вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне»:

I мадэль: арганізацыя вучэбных заняткаў непасрэдна ва УАСА (УСА);

II мадэль: арганізацыя вучэбных заняткаў для вучняў некалькіх УАСА (УСА) на базе аднаго УАСА (УСА) па прынцыпе міжшкольных факультатыўных заняткаў;

III мадэль: арганізацыя вучэбных заняткаў на базе УССА, устаноў вышэйшай адукацыі, устаноў дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі, устаноў дадатковай адукацыі дарослых (далей – іншыя ўстановы адукацыі).

Загадам Міністра адукацыі ад 01.06.2023 № 283 «Аб арганізацыі адукацыйнага працэсу па праграме прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у X (XI)–XI (XII) класах устаноў агульнай сярэдняй і спецыяльнай адукацыі» вызначаны пералік прафесій рабочых (пасад служачых) для рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у межах гадзін працоўнага навучання асобна для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў УАСА і УСА, а таксама зацверджаны прыкладны вучэбны план прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для распрацоўкі вучэбных планаў устаноў адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў УАСА і УСА.

Комплексную метадычную падтрымку ўсім удзельнікам адукацыйнага працэсу забяспечвае ўстанова адукацыі «Рэспубліканскі інстытут прафесійнай адукацыі» (далей – УА «РІПА») *(*[*https://ripo.by/*](https://ripo.by/)[*Галоўная / Дапрафесійная і прафесійная падрыхтоўка школьнікаў).*](https://ripo.by/index.php?id=3349)

Вывучэнне вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» ажыццяўляецца па вучэбных праграмах прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў, якія распрацоўваюцца ўстановамі адукацыі на аснове:

прыкладных вучэбных праграм прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў *(*[*https://ripo.by/*](https://ripo.by/)[*Галоўная / Дапрафесійная і прафесійная падрыхтоўка школьнікаў*](https://ripo.by/index.php?id=3349)*);*

зместу тарыфна-кваліфікацыйных (кваліфікацыйных) характарыстык па адпаведных прафесіях рабочых (пасадах служачых), прафесійных стандартаў.

На аснове вучэбных праграм, распрацаваных установай адукацыі, рыхтуецца прыкладнае каляндарна-тэматычнае планаванне (далей – КТП), якое зацвярджаецца кіраўніком установы адукацыі, якая рэалізуе адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых). КТП, як правіла, утрымоўвае нумары і найменні раздзелаў, тэм, асобных вучэбных заняткаў тэарэтычнага і вытворчага навучання і выкананых работ (заданняў) падчас праходжання вытворчай практыкі, колькасць вучэбных гадзін, мэту навучання, формы (тып, від) вучэбных заняткаў і формы арганізацыі вытворчай практыкі, сродкі навучання і іншыя кампаненты. Структура КТП з'яўляецца прыкладнай і можа быць зменена (без скажэння яе сутнасці і прызначэння) па меркаванні ўстановы адукацыі, якая рэалізуе адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых).

Даведка аб навучанні выдаецца ўсім вучням УАСА (УСА) па завяршэнні засваення імі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у межах вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» без дадатковага запыту з іх боку ў выпадках, калі яны не здалі кваліфікацыйны экзамен або не былі дапушчаны да здачы кваліфікацыйнага экзамену па прычынах, указаных у Метадычных рэкамендацыях па арганізацыі і правядзенні кваліфікацыйнага экзамену па выніках засваення вучнямі X (XI)–XI (XII) класаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі, спецыяльных школ, спецыяльных школ-інтэрнатаў адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у межах вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» (далей – Метадычныя рэкамендацыі).

Тыпавым вучэбным планам агульнай сярэдняй адукацыі ў X (XI)–XI (XII) класах на прафесійную падрыхтоўку прадугледжана 420 вучэбных гадзін (па 6 вучэбных гадзін на тыдзень у кожным класе), якія ўключаюць тэарэтычнае навучанне, вытворчае навучанне, у тым ліку і вытворчую практыку ў аб'ёме 120 гадзін.

Для засваення вучнямі УАСА (УСА) адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) патрабуецца вызначэнне іх прафесійнай прыдатнасці па медыцынскіх паказаннях да засвойваемай кваліфікацыі.

Калі вучань мае медыцынскія супрацьпаказанні або абмежаванні для засваення адукацыйных праграм прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) па канкрэтных прафесіях рабочых (пасадах служачых), якія рэалізуюцца ва ўстанове адукацыі, і адсутнічае магчымасць прадаставіць яму права выбару прафесійнай падрыхтоўкі па іншай прафесіі рабочага (пасады служачага), на падставе медыцынскага заключэння вучань вызваляецца ад вывучэння вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне». Арганізацыя занятасці вучняў, вызваленых ад вучэбных заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне», адносіцца да кампетэнцыі кіраўнікоў УАСА (УСА).

Рэалізацыя адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў УАСА (УСА) у межах прадмета «Працоўнае навучанне» ажыццяўляецца па чвэрцях у межах вучэбнага года.

Прафесійная падрыхтоўка магчыма на працягу шасцідзённага працоўнага тыдня. Пры складанні раскладу вучэбных заняткаў неабходна забяспечыць раўнамерную нагрузку на працягу вучэбнага тыдня і навучальнага года, не дапускаць павелічэння працягласці вучэбных заняткаў ва ўсе дні тыдня.

Звяртаем увагу, што пры правядзенні заняткаў у суботу (па ўсіх трох мадэлях) неабходна прадугледзець арганізацыю харчавання вучняў у адпаведнасці з заканадаўствам.

Змена засвойваемай прафесіі рабочага (пасады служачага) можа ажыццяўляцца на працягу першай чвэрці першага года навучання, у выключных выпадках (змена месца жыхарства, наяўнасць медыцынскіх супрацьпаказанняў, іншае) – на працягу першага года навучання. У выпадку адсутнасці магчымасці працягу навучання па раней выбранай прафесіі выбар новай прафесіі вучань і яго законныя прадстаўнікі ажыццяўляюць з ліку прапанаваных установай адукацыі на карысць найбольш роднаснай прафесіі.

У выпадку аб'ектыўнай немагчымасці засвоіць прафесію рабочага (пасады служачага) за рэальны прамежак часу пасля выбару новай прафесіі і здаць кваліфікацыйны экзамен з мэтай атрымання пасведчання дзяржаўнага ўзору вучань атрымлівае даведку аб навучанні.

У выпадку ўзнікнення аб'ектыўнай неабходнасці змены вучням XI (XII) класа засвойваемай прафесіі пры наяўнасці ў яго ў перыяд навучання ў Х (XI) класе медыцынскіх супрацьпаказанняў або абмежаванняў для засваення адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) па канкрэтнай прафесіі, а таксама адсутнасці іх у XI (XII) класе, змене месца жыхарства, іншых прычынах магчыма рэалізацыя некалькіх варыянтаў арганізацыі адукацыйнага працэсу:

варыянт I: пры рэалізацыі ва ўстанове адукацыі на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) па роднаснай прафесіі змест вучэбных праграм устаноў адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў X (XI)–XI (XII), класаў УАСА (УСА) па гэтых прафесіях на момант пераходу адрозніваецца не больш чым на 30 %. У гэтым выпадку вучань можа працягнуць навучанне па роднаснай прафесіі пры ліквідацыі акадэмічнай розніцы ў парадку, устаноўленым установай адукацыі, якая рэалізуе адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых).

Пры ўмове паспяховага засваення зместу адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) пасля выбару новай прафесіі вучань можа быць дапушчаны да здачы кваліфікацыйнага экзамену, па выніках якога можа атрымаць пасведчанне дзяржаўнага ўзору;

варыянт II: пры адсутнасці ва ўстанове адукацыі на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі падрыхтоўкі па прафесіі рабочага (служачага), якую раней засвойваў вучань, ён можа быць уключаны ў іншую вучэбную групу (клас) для засваення зместу адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у першы год навучання (Х клас для УАСА (УСА), XI клас для УСА). У гэтым выпадку па выніках навучальнага года ў атэстат аб агульнай сярэдняй адукацыі вучню выстаўляецца гадавая адзнака па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» і выдаецца даведка аб навучанні;

варыянт III: пры наяўнасці ў вучня медыцынскіх супрацьпаказанняў або абмежаванняў для засваення адукацыйных праграм прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых), якія рэалізуюцца ва ўстанове адукацыі, і пры адсутнасці магчымасці прадаставіць вучню права выбару іншай прафесіі рабочага (служачага) на падставе медыцынскага заключэння вучань вызваляецца ад вывучэння вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне».

Пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі вучняў на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі УАСА (УСА) у межах вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» выкарыстоўваецца журнал уліку вынікаў вучэбнай дзейнасці і наведвання вучнямі X (XI)–XI (XII) класаў УАСА (УСА) вучэбных заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» (журналы, якія ёсць у наяўнасці, могуць выкарыстоўвацца ў адукацыйным працэсе).

Прыём (залічэнне) вучня X (XI)–XI (XII) класаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі, X (XI)–XI (XII) класаў спецыяльных школ для засваення зместу адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) за кошт сродкаў рэспубліканскага і (або) мясцовых бюджэтаў ажыццяўляецца на падставе яго заявы. Ад імя непаўналетняй асобы заява можа быць пададзена яе законным прадстаўніком (пункт 13 артыкула 255 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб адукацыі).

**АРГАНІЗАЦЫЙНА-КІРАЎНІЧЫЯ ПЫТАННІ**

Пры арганізацыі працоўнага навучання па I мадэлі:

1. Загадам кіраўніка УАСА (УСА) зацвярджаецца:

пералік прафесій рабочых (пасад служачых), якія будуць засвойваць вучні;

склад груп з указаннем класа;

спіс педагагічных работнікаў, якія будуць ажыццяўляць адукацыйны працэс па працоўным навучанні.

2. Вучэбны план УАСА (УСА) павінен змяшчаць вучэбны прадмет «Працоўнае навучанне». У тлумачальнай запісцы да вучэбнага плана неабходна адлюстраваць колькасць груп з указаннем прафесій рабочых (пасад служачых).

3. Вучэбны прадмет «Працоўнае навучанне» ўключаецца ў расклад вучэбных заняткаў.

4. У працэсе вывучэння вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» запаўняецца журнал уліку вынікаў вучэбнай дзейнасці і наведвання вучнямі X (XI)–XI (XII) класаў УАСА (УСА) вучэбных заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне», у межах якога рэалізуецца адукацыйная праграма прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых). Выстаўляючы адзнаку ў журнале, педагагічны работнік абавязаны выставіць яе ў дзённік вучня.

5. У класным журнале па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» запаўняецца толькі зводная ведамасць уліку вынікаў вучэбнай дзейнасці і паводзін вучняў.

*Пры арганізацыі працоўнага навучання па II мадэлі:*

1. Кіраўнікамі структурных падраздзяленняў раённых (гарадскіх) выканаўчых камітэтаў, мясцовых адміністрацый раёнаў у гарадах, якія ажыццяўляюць дзяржаўна-ўладныя паўнамоцтвы ў сферы адукацыі, вызначаюцца УАСА (УСА), на базе якіх будзе арганізаваны адукацыйны працэс па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў іншых (канкрэтных) УАСА (УСА) з указаннем прафесій рабочых (пасад служачых), па якіх будзе ажыццяўляцца прафесійная падрыхтоўка.

2. На падставе загада структурнага падраздзялення раённага (гарадскога) выканаўчага камітэта, мясцовай адміністрацыі раёна ў горадзе, які ажыццяўляе дзяржаўна-ўладныя паўнамоцтвы ў сферы адукацыі, кіраўнік УАСА (УСА), з якога вучні накіроўваюцца ў іншыя УАСА (УСА), выдае загад, у якім зацвярджае:

спіс вучняў, для якіх працоўнае навучанне будзе арганізавана на базе канкрэтных УАСА (УСА);

спіс педагагічных работнікаў, якія будуць ажыццяўляць кантроль за наведваннем заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне», за паспяховасцю вучняў, афармляць класны журнал, іншае.

3. Вучэбны план УАСА (УСА), з якога вучні накіроўваюцца ў іншыя УАСА (УСА), павінен змяшчаць вучэбны прадмет «Працоўнае навучанне».

4. У расклад вучэбных заняткаў, зацверджаны кіраўніком УАСА (УСА), з якога вучні накіроўваюцца ў іншыя УАСА (УСА), павінен быць уключаны вучэбны прадмет «Працоўнае навучанне» і зроблены запіс аб месцы правядзення вучэбных заняткаў.

5. Ва УАСА (УСА), у якім праводзяцца заняткі па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне», на кожную вучэбную групу (вучэбныя групы) заводзіцца журнал уліку вынікаў вучэбнай дзейнасці і наведвання вучнямі X (XI)–XI (XII) класаў УАСА (УСА) ) вучэбных заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне». Выстаўляючы адзнаку ў журнал, педагагічны работнік абавязаны выставіць яе ў дзённік вучня.

6. Па выніках кожнай вучэбнай чвэрці, навучальнага года ў адпаведнае УАСА (УСА) перадаецца ведамасць адзнак за вучэбную чвэрць, вучэбны год, завераная кіраўніком установы адукацыі, на базе якой арганізавана працоўнае навучанне вучняў X (XI)–XI (XII) класаў.

7. Педагагічны работнік УАСА (УСА), з якога накіраваны вучні, выстаўляе ў зводную ведамасць класнага журнала адзнакі за вучэбную чвэрць, вучэбны год у адпаведнасці з прадастаўленай ведамасцю адзнак.

*Пры арганізацыі працоўнага навучання па III мадэлі:*

1. Структурным падраздзяленнем абласнога (Мінскага гарадскога) выканаўчага камітэта, які ажыццяўляе дзяржаўна-ўладныя паўнамоцтвы ў сферы адукацыі, зацвярджаюцца іншыя ўстановы адукацыі, на базе якіх будзе арганізаваны адукацыйны працэс па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» для вучняў X (XI)–XI (XII) ) класаў з указаннем прафесій рабочых (пасад служачых), па якіх будзе ажыццяўляцца прафесійная падрыхтоўка.

2. На падставе загада структурнага падраздзялення абласнога (Мінскага гарадскога) выканаўчага камітэта, які ажыццяўляе дзяржаўна-ўладныя паўнамоцтвы ў сферы адукацыі, выдаюцца загады структурных падраздзяленняў раённых (гарадскіх) выканаўчых камітэтаў, мясцовых адміністрацый раёнаў у гарадах, якія ажыццяўляюць дзяржаўна-ўладныя паўнамоцтвы ў сферы адукацыі. У загадзе вызначаюцца УАСА (УСА), для вучняў якіх будзе арганізавана працоўнае навучанне на базе канкрэтнай іншай установы адукацыі з указаннем прафесій і колькасці вучняў з кожнага УАСА (УСА) у разрэзе прафесій.

3. На падставе загада структурнага падраздзялення раённага (гарадскога) выканаўчага камітэта, мясцовай адміністрацыі раёна ў горадзе, якія ажыццяўляюць дзяржаўна-ўладныя паўнамоцтвы ў сферы адукацыі, кіраўнік УАСА (УСА) загадам зацвярджае:

спісы вучняў, для якіх працоўнае навучанне будзе арганізавана на базе канкрэтных іншых устаноў адукацыі;

спісы педагагічных работнікаў, якія будуць ажыццяўляць кантроль за наведваннем вучэбных заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне», за паспяховасцю вучняў, афармляць класны журнал, іншае.

4. Вучэбны план УАСА (УСА) павінен змяшчаць вучэбны прадмет «Працоўнае навучанне».

5. У расклад вучэбных заняткаў, зацверджаны кіраўніком УАСА (УСА), павінен быць уключаны вучэбны прадмет «Працоўнае навучанне» і зроблены запіс аб месцы яго правядзення.

У іншых установах адукацыі, у якіх праводзяцца заняткі па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне», на кожную вучэбную групу (вучэбныя групы) заводзіцца журнал уліку вынікаў вучэбнай дзейнасці і наведвання вучнямі X (XI)–XI (XII) класаў УАСА (УСА) вучэбных заняткаў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне». Выстаўляючы адзнаку ў класны журнал, педагагічны работнік абавязаны выставіць яе ў дзённік вучня.

6. Па выніках кожнай вучэбнай чвэрці, вучэбнага года ў адпаведнае УАСА (УСА) перадаецца ведамасць адзнак за вучэбную чвэрць, навучальны год, завераная кіраўніком установы адукацыі, на базе якой арганізавана працоўнае навучанне вучняў X (XI)–XI (XII) класаў.

7. Педагагічныя работнікі УАСА (УСА) выстаўляюць у зводную ведамасць класнага журнала адзнакі за вучэбную чвэрць, навучальны год у адпаведнасці з прадстаўленай ведамасцю адзнак.

Прадастаўленыя ва УАСА (УСА) ведамасці адзнак (пры арганізацыі працоўнага навучання па II і III мадэлях) захоўваюцца ў класнага кіраўніка да канца навучальнага года, пасля чаго перадаюцца намесніку дырэктара, які курыруе гэты напрамак работы.

Пры арганізацыі працоўнага навучання па I мадэлі ажыццяўляецца падрыхтоўка вучняў у адным класе не больш як па дзвюх прафесіях (дзвюх групах) у аб'ёме 6 вучэбных гадзін на тыдзень на кожную з прафесій (груп): 6 вучэбных гадзін на адну групу прадугледжаны таблічнай часткай тыпавога вучэбнага плана сярэдняй школы (школы-інтэрната для дзяцей-сірот і дзяцей, якія засталіся без апекі бацькоў), 6 вучэбных гадзін на другую групу выдзяляюцца дадаткова ў адпаведнасці з пунктам 3 заўваг да гэтага тыпавога вучэбнага плана.

Пры арганізацыі працоўнага навучання па II і III мадэлях у працэсе рэалізацыі вытворчага навучання неабходна ажыццяўляць дзяленне вучэбных груп на дзве падгрупы пры наяўнасці не менш як 8 вучняў у кожнай з падгруп.

Адукацыйны працэс пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) па I, II і III мадэлях для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў УАСА ажыццяўляецца ў вучэбных групах, напаўняльнасць якіх не павінна перавышаць 20 вучняў, для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў спецыяльных школ, спецыяльных школ-інтэрнатаў, XI, XI–XII класаў паглыбленай сацыяльнай і прафесійнай падрыхтоўкі спецыяльных школ, спецыяльных школ-інтэрнатаў для вучняў з інтэлектуальнай недастатковасцю – 12 вучняў.

**КАНТРОЛЬНА-АЦЭНАЧНАЯ ДЗЕЙНАСЦЬ, ВЫНІКОВАЯ АТЭСТАЦЫЯ**

Пры засваенні адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у межах вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» вучні X (XI)–XI (XII) класаў праходзяць бягучую, прамежкавую і выніковую атэстацыю з выстаўленнем адзнак у балах.

Пры ацэнцы вынікаў вучэбнай дзейнасці вучняў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» ў X (XI)–XI (XII) класах рэкамендуецца кіравацца наступнымі прыкладнымі крытэрыямі ацэнкі вынікаў вучэбнай дзейнасці (дадатак).

Адзнака па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» за чвэрць выстаўляецца як сярэдняе арыфметычнае адзнак, атрыманых у выніку вывучэння ўсіх тэм тэарэтычнага навучання, і адзнак, атрыманых на вучэбных занятках па вытворчым навучанні, а таксама пры выкананні работ (заданняў) падчас праходжання вытворчай практыкі.

Гадавая адзнака выстаўляецца як сярэдняе арыфметычнае адзнак, атрыманых па выніках кожнай чвэрці.

У атэстат аб агульнай сярэдняй адукацыі выстаўляецца гадавая адзнака па выніках вывучэння вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» ў XI (XII) класе, запіс аб вывучэнні праграмы засвоенай прафесіі рабочага (пасады служачага) не праводзіцца.

**ПРАВЯДЗЕННЕ КВАЛІФІКАЦЫЙНАГА ЭКЗАМЕНУ**

Парадак правядзення кваліфікацыйнага экзамену па завяршэнні засваення зместу адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) вызначаецца Правіламі правядзення атэстацыі слухачоў, стажораў пры засваенні зместу адукацыйных праграм дадатковай адукацыі дарослых, зацверджанымі пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 05.10.2023 № 36.

Кваліфікацыйны экзамен мэтазгодна праводзіць да 25 мая года атэстацыі. Вызначэнне тэрмінаў і парадку правядзення кваліфікацыйнага экзамену ажыццяўляецца ўстановамі адукацыі, якія вядуць прафесійную падрыхтоўку вучняў.

Для правядзення кваліфікацыйнага экзамену не пазней як за два тыдні да яго пачатку ствараецца кваліфікацыйная камісія ў складзе не менш як 3 чалавекі, якая зацвярджаецца кіраўніком установы адукацыі, на базе якой рэалізуецца адукацыйная праграма прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых).

Кваліфікацыйная камісія прымае рашэнне аб прысваенні вучню адпаведнага разраду (пры яго наяўнасці) па засвоенай прафесіі рабочага або аб прысваенні адпаведнай пасады служачага.

Станоўчай адзнакай (дазваляючай прысвоіць кваліфікацыю) па выніках выканання кваліфікацыйнай пробнай работы, гэтак жа як і экзамену па выніках тэарэтычнага навучання, з'яўляецца адзнака не ніжэй за 3 (тры) балы.

Выніковая адзнака за кваліфікацыйны экзамен выстаўляецца як сярэдняе арыфметычнае адзнакі за выкананне кваліфікацыйнай пробнай работы і адзнакі па выніках тэарэтычнага навучання.

Вучням, якія паспяхова здалі кваліфікацыйны экзамен па адпаведнай прафесіі, выдаецца пасведчанне аб падрыхтоўцы, перападрыхтоўцы, павышэнні кваліфікацыі рабочага (служачага) дзяржаўнага ўзору.

**ПРАХОДЖАННЕ ПРАКТЫКІ, ВЫТВОРЧАГА НАВУЧАННЯ**

Асноўнымі задачамі вытворчага навучання з'яўляюцца фарміраванне, замацаванне і ўдасканаленне прафесійных ведаў, уменняў і навыкаў у вучняў X (XI)–XI (XII) класаў, якія засвойваюць змест адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых), неабходных для атрымання прафесіі рабочага або для работы на пасадзе служачага.

Вытворчае навучанне вучняў арганізуецца і праводзіцца ўстановамі адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў, сумесна з арганізацыямі – заказчыкамі кадраў і арганізацыямі, якія забяспечваюць праходжанне вытворчага навучання вучнямі (далей – арганізацыі), ва ўзаемадзеянні з мясцовымі выканаўчымі і распарадчымі органамі.

Вытворчае навучанне складаецца з пачатковага, асноўнага і заключнага (вытворчай практыкі) перыядаў.

У пачатковым перыядзе вытворчага навучання ажыццяўляецца фарміраванне першапачатковых прафесійных ведаў, уменняў і навыкаў вучняў.

У асноўным перыядзе вытворчага навучання паглыбляюцца і пашыраюцца прафесійныя веды, уменні і навыкі вучняў.

Вытворчае навучанне ў пачатковым і асноўным перыядах можа праводзіцца ў вучэбна-доследных гаспадарках, вучэбна-вытворчых майстэрнях, вучэбных гаспадарках, цэнтрах кампетэнцый і іншых структурных падраздзяленнях устаноў адукацыі, у арганізацыях, у тым ліку на вучнёўскіх месцах гэтых арганізацый.

У заключным перыядзе вытворчага навучання (вытворчай практыкі) замацоўваюцца і ўдасканальваюцца прафесійныя веды, уменні і навыкі вучняў, як правіла, у арганізацыях, а ў асобных выпадках – у структурных падраздзяленнях устаноў адукацыі па ўзгадненні з іх заснавальнікамі.

Вытворчую практыку трэба арганізоўваць непасрэдна ў адпаведных арганізацыях. Разам з тым вытворчая практыка можа таксама праводзіцца ў вучэбна-вытворчых майстэрнях, вучэбных гаспадарках, на вучэбна-доследных участках і ў іншых структурных падраздзяленнях установы адукацыі пры іх наяўнасці.

Для правядзення вытворчага навучання паміж установамі адукацыі і арганізацыямі заключаецца дагавор аб арганізацыі вытворчага навучання вучняў, якія засвойваюць змест адукацыйных праграм прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) для вучняў X (XI)–XI (XII) класаў (далей – дагавор аб арганізацыі вытворчага навучання вучняў).

Тэрміны і працягласць перыядаў вытворчага навучання ўстанаўліваюцца ўстановамі адукацыі з улікам магчымасцей арганізацый і ўстаноў адукацыі, сезоннасці выканання работ.

Змест вытворчага навучання вызначаецца вучэбнымі праграмамі, распрацаванымі і зацверджанымі ва ўстановах адукацыі, якія ажыццяўляюць прафесійную падрыхтоўку вучняў УАСА і УСА.

Вучэбныя праграмы заключнага этапу вытворчага навучання (вытворчай практыкі) узгадняюцца з арганізацыямі, на базе якіх яна праводзіцца.

Формы і метады арганізацыі вытворчага навучання вызначаюцца ўстановамі адукацыі або арганізацыямі, якія рэалізуюць адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых).

Агульнае кіраўніцтва вытворчым навучаннем ад установы адукацыі ажыццяўляюць намеснікі кіраўнікоў устаноў адукацыі, майстры вытворчага навучання ўстаноў адукацыі.

Непасрэднае кіраўніцтва вытворчым навучаннем ад установы адукацыі ва ўсе перыяды ажыццяўляе майстар вытворчага навучання ўстановы адукацыі па прафесіях рабочых, выкладчык – па пасадах служачых.

Тэмы вучэбных заняткаў тэарэтычнага навучання адлюстроўваюцца ў журнале па 1 вучэбнай гадзіне, тэмы вучэбных заняткаў вытворчага навучання, як правіла, па 2–4 вучэбныя гадзіны.

Улік вучэбна-вытворчых работ (заданняў), выкананых вучнямі ў працэсе вытворчага навучання, ажыццяўляецца ў дзённіку ўліку вытворчага навучання (вытворчай практыкі). Гэты дзённік выкарыстоўваецца ў абавязковым парадку пры ажыццяўленні заключнага перыяду вытворчага навучання, а таксама можа выкарыстоўвацца і ў працэсе пачатковага і асноўнага перыядаў вытворчага навучання пры іх арганізацыі непасрэдна на працоўных месцах у арганізацыях.

**НАРМАТЫЎНАЕ ПРАВАВОЕ ЗАБЕСПЯЧЭННЕ**

У дадатак да нарматыўных прававых актаў, указаных у агульнай частцы інструктыўна-метадычнага пісьма ад 31 ліпеня 2023 г. «Аб арганізацыі ў 2023/2024 навучальным годзе адукацыйнага працэсу пры вывучэнні вучэбных прадметаў і правядзенні факультатыўных заняткаў пры рэалізацыі адукацыйных праграм агульнай сярэдняй адукацыі», належыць кіравацца наступнымі нарматыўнымі прававымі актамі:

1. Палажэнне аб бесперапынным прафесійным навучанні па прафесіях рабочых, пасадах служачых, акрамя пасад кіраўнікоў і спецыялістаў, зацверджанае пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 01.09.2022 № 574;

2. Палажэнне аб сеткавай форме ўзаемадзеяння пры рэалізацыі адукацыйных праграм, зацверджанае пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 31.08.2022 № 572;

3. Канцэпцыя развіцця прафесійнай арыентацыі моладзі ў Рэспубліцы Беларусь, зацверджаная пастановай Міністэрства працы і сацыяльнай абароны Рэспублікі Беларусь, Міністэрства эканомікі Рэспублікі Беларусь, Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 29.03.2022 № 20/7/57;

4. Палажэнне аб установе сярэдняй спецыяльнай адукацыі, зацверджанае пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 19.08.2022 № 272;

5. Пастанова Міністэрства працы і сацыяльнай абароны Рэспублікі Беларусь ад 30.03.2004 № 34 «Аб зацвярджэнні агульных палажэнняў Адзінага тарыфна-кваліфікацыйнага даведніка работ і прафесій рабочых»;

6. Пастанова Міністэрства працы і сацыяльнай абароны Рэспублікі Беларусь ад 29.07.2020 № 69 «Аб зацвярджэнні выпуску 28 Адзінага кваліфікацыйнага даведніка пасад служачых «Пасады служачых, занятых у адукацыі»» (далей – Выпуск 28 АКДП);

7. Пастанова Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь, Міністэрства працы і сацыяльнай абароны Рэспублікі Беларусь ад 30.01.2018 № 7/14 «Аб устанаўленні пераліку прафесій для падрыхтоўкі рабочых»;

8. Загад Міністра адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 01.06.2023 № 283 «Аб арганізацыі адукацыйнага працэсу па праграме прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у X (XI)–XI (XII) класах устаноў агульнай сярэдняй і спецыяльнай адукацыі».

Пералічаныя нарматыўныя прававыя акты размешчаны на сайце УА «РІПА» ([*https://ripo.by/*](https://ripo.by/)) і нацыянальным адукацыйным партале ([https://adu.by/](https://adu.by/ru/))

**КВАЛІФІКАЦЫЙНЫЯ ПАТРАБАВАННІ ДА ПЕДАГАГІЧНЫХ РАБОТНІКАЎ**

Пры арганізацыі вучэбнага прадмета «Працоўнае навучанне» кваліфікацыйныя патрабаванні па кожнай з пасад служачых, занятых у адукацыі, адлюстраваны ў Выпуску 28 АКДП і ў Палажэнні аб бесперапынным прафесiйным навучаннi па прафесiях рабочых, пасадах служачых, акрамя пасад кiраўнiкоў i спецыялiстаў, зацверджаным пастановай Савета Мiнiстраў Рэспублiкi Беларусь ад 01.09.2022 № 574.

Павышэнне кваліфікацыі педагагічных работнікаў устаноў адукацыі, якія забяспечваюць рэалізацыю адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых), накіраванай на засваенне вучнямі X (XI)–XI (XII) класаў асобных прафесій, а таксама праводзяць факультатыўныя заняткі па асновах выбару прафесіі, арганізуецца УА «РІПА», дзяржаўнай установай адукацыі «Акадэмія паслядыпломнай адукацыі», абласнымі і Мінскім гарадскім інстытутамі развіцця адукацыі.

На рэгіянальным узроўні неабходна арганізаваць пастаяннае метадычнае суправаджэнне адукацыйнага працэсу па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне» ў X (XI)–XI (XII) класах праз сістэму бесперапыннага павышэння кваліфікацыі, максімальна выкарыстоўваючы рэзервы абласных і Мінскага гарадскога інстытутаў развіцця адукацыі, раённых (гарадскіх) вучэбна-метадычных кабінетаў, раённых (гарадскіх) вучэбна-метадычных цэнтраў прафесійнай адукацыі.

**ПРА ФІНАНСАВАННЕ ПРАФЕСІЙНАЙ ПАДРЫХТОЎКІ**

У 2023 годзе (з 1 верасня па 31 снежня 2023 г.) рэалізацыя III мадэлі прафесійнай падрыхтоўкі можа ажыццяўляцца ў адпаведнасці з Палажэннем аб бесперапынным прафесійным навучанні па прафесіях рабочых, пасадах служачых, акрамя пасад кіраўнікоў і спецыялістаў, зацверджаным пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 01.09.2022 № 574 (далей – пастанова № 574), або Палажэннем аб сеткавай форме ўзаемадзеяння пры рэалізацыі адукацыйных праграм, зацверджаным пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 31.08.2022 № 572 (далей – пастанова № 572).

**З 1 студзеня 2024 года рэалізацыя ІІІ мадэлі прафесійнай падрыхтоўкі будзе ажыццяўляцца толькі праз сеткавую форму ўзаемадзеяння ў адпаведнасці з пастановай нумар 572.**

Пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) у межах пастановы № 574 да 1 студзеня 2024 г. у адпаведнасці з п. 28 Палажэння аб бесперапынным прафесійным навучанні па прафесіях рабочых, пасадах служачых, акрамя пасад кіраўнікоў і спецыялістаў, зацверджаных гэтай пастановай, аплата расходаў па дагаворах аб аказанні паслуг пры рэалізацыі адукацыйных праграм на платнай аснове для арганізацыі працоўнага навучання для асоб з ліку навучэнцаў X (XI)–XI (XII) класаў ажыццяўляецца за кошт сродкаў, прадугледжаных у бюджэтных сметах УАСА і УСА, іншых крыніц, не забароненых заканадаўствам.

Бюджэтныя сродкі, прадугледжаныя на фінансаванне расходаў па рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі ва УАСА і УСА, пералічваюцца на бягучы (разліковы) банкаўскі рахунак па ўліку сродкаў ад дзейнасці іншай установы адукацыі, што прыносіць даходы, якая рэалізуе адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі, у адпаведнасці з заключаным дагаворам.

Кошт паслугі пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі для слухачоў з ліку вучняў УАСА і УСА ў іншых установах адукацыі фарміруецца без уліку рэнтабельнасці.

Пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых) ва УССА або іншых установах адукацыі ў межах пастановы № 572 у адпаведнасці з п. 21 Палажэння аб сеткавай форме ўзаемадзеяння пры рэалізацыі адукацыйных праграм, зацверджанага названай пастановай, фінансаванне расходаў на рэалізацыю адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі з дапамогай сеткавай формы ўзаемадзеяння ажыццяўляецца за кошт сродкаў, прадугледжаных УССА або іншым установам адукацыі па бюджэтнай смеце.

Пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі ва УАСА ў штат гэтых устаноў уводзіцца штатная колькасць настаўнікаў і майстроў вытворчага навучання ўстановы адукацыі (далей – майстар вытворчага навучання) у адпаведнасці з пастановай Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 24.04.2013 № 22 «Аб тыпавых штатах і нарматывах колькасці работнікаў асобных устаноў агульнай сярэдняй і спецыяльнай адукацыі» (далей – пастанова № 22).

Штатная колькасць настаўнікаў уводзіцца для ажыццяўлення тэарэтычнага навучання на аснове гадзін вучэбнага плана, колькасці груп і нормы педагагічнай нагрузкі за стаўку на тыдзень.

Штатная колькасць майстроў вытворчага навучання ўводзіцца для вытворчага навучання згодна з пастановай № 22 (пункт 22 табліцы 1, пункт 19 табліцы 2) у залежнасці ад атрыманай прафесіі:

пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі па асновах камп'ютарнага машынапісу і справаводства – з разліку 0,25 штатнай адзінкі на адну вучэбную групу;

пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі па іншых прафесіях рабочых – з разліку 900 гадзін вытворчага навучання на год, прадугледжанага вучэбным планам установы адукацыі па прафесіі на адну штатную адзінку.

Пры рэалізацыі адукацыйнай праграмы прафесійнай падрыхтоўкі ва УССА ў штатны расклад гэтых устаноў уводзіцца колькасць выкладчыкаў і майстроў вытворчага навучання на падставе пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 11.08.2022 № 251 «Аб тыпавых штатах і нарматывах колькасці работнікаў устаноў сярэдняй спецыяльнай адукацыі».

Дадатак

Прыкладныя крытэрыі ацэнкі вынікаў вучэбнай дзейнасці

вучняў па вучэбным прадмеце «Працоўнае навучанне»

ў X (XI)–XI (XII) класах устаноў агульнай сярэдняй і

спецыяльнай адукацыі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адзнака ў балах | Паказчыкі адзнакі | |
| Тэарэтычнае навучанне | Вытворчае навучанне |
| 1 (адзін) | Пазнаванне асобных аб'ектаў вывучэння праграмнага вучэбнага матэрыялу, прад'яўленых у гатовым выглядзе (фактаў, тэрмінаў, з'яў, інструктыўных указанняў, дзеянняў) | Недакладнае выкананне прыёмаў работ і кантролю якасці выкананых аперацый; няўменне ажыццяўляць самакантроль за выкананымі дзеяннямі; шматлікія парушэнні патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; невыкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; наяўнасць шматлікіх істотных памылак, якія выпраўляюцца пры непасрэднай дапамозе майстра вытворчага навучання ўстановы адукацыі (далей – майстра) |
| 2 (два) | Адрозненне аб'ектаў вывучэння праграмнага вучэбнага матэрыялу, прад'яўленых у гатовым выглядзе; ажыццяўленне адпаведных практычных дзеянняў | Недастаткова дакладнае выкананне прыёмаў работ і кантролю якасці выкананых аперацый; недастатковае ўменне ажыццяўляць самакантроль за выкананымі дзеяннямі; парушэнні патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; невыкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; наяўнасць істотных памылак, якія выпраўляюцца пры непасрэднай дапамозе майстра |
| 3 (тры) | Узнаўленне часткі праграмнага вучэбнага матэрыялу па памяці (фрагментарны пераказ і пералік аб'ектаў вывучэння); ажыццяўленне разумовых і практычных дзеянняў па ўзоры | Недастатковае валоданне прыёмамі работ і кантролю якасці выкананых аперацый; самакантроль за выкананнем дзеянняў з дапамогай майстра; выкананне важнейшых патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; нязначнае невыкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; наяўнасць асобных істотных памылак, якія выпраўляюцца пры непасрэднай дапамозе майстра |
| 4 (чатыры) | Недастаткова ўсвядомленае ўзнаўленне большай часткі праграмнага вучэбнага матэрыялу (апісанне аб'ектаў вывучэння з элементамі тлумачэння, якія раскрываюць структурныя сувязі і адносіны); прымяненне ведаў у знаёмай сітуацыі па ўзоры; наяўнасць адзінкавых істотных памылак | Недастатковае валоданне прыёмамі работ і кантролю якасці выкананых аперацый; самакантроль за выкананнем дзеянняў з дапамогай майстра; выкананне асноўных патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; наяўнасць адзінкавых істотных памылак, якія выпраўляюцца пры непасрэднай дапамозе майстра |
| 5 (пяць) | Усвядомленае ўзнаўленне большай часткі праграмнага вучэбнага матэрыялу (апісанне аб'ектаў вывучэння з тлумачэннем структурных сувязей і адносін); прымяненне ведаў у знаёмай сітуацыі па ўзоры; наяўнасць неістотных памылак | Дастаткова самастойнае выкананне прац і кантролю якасці выкананых аперацый з дапамогай майстра; самакантроль за выкананымі дзеяннямі; выкананне асноўных патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; магчымыя неістотныя памылкі, якія выпраўляюцца пры дадатковых пытаннях майстра |
| 6 (шэсць) | Поўнае веданне і ўсвядомленае ўзнаўленне ўсяго праграмнага вучэбнага матэрыялу; валоданне праграмным вучэбным матэрыялам у знаёмай сітуацыі (апісанне і тлумачэнне аб'ектаў вывучэння, выяўленне і абгрунтаванне заканамерных сувязей, прывядзенне прыкладаў з практыкі, выкананне практыкаванняў, задач і заданняў па ўзоры, на аснове прадпісанняў); наяўнасць неістотных памылак | Самастойнае выкананне работ; кантроль якасці выкананых аперацый і самакантроль з дапамогай майстра ў асобных выпадках; выкананне большасці патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; магчымыя асобныя неістотныя памылкі, якія выпраўляюцца пры дадатковых пытаннях майстра |
| 7 (сем) | Поўнае, трывалае веданне і ўзнаўленне праграмнага вучэбнага матэрыялу; валоданне праграмным вучэбным матэрыялам у знаёмай сітуацыі (разгорнутае апісанне і тлумачэнне аб'ектаў вывучэння, раскрыццё сутнасці, абгрунтаванне і доказ, фармуляванне вывадаў, недастаткова самастойнае выкананне заданняў); наяўнасць адзінкавых неістотных памылак | Самастойнае выкананне работ; кантроль якасці выкананых аперацый з дапамогай майстра ў адзінкавых выпадках; самакантроль за выкананнем дзеянняў; выкананне патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў; тэхнічнай дакументацыі, выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; магчымыя адзінкавыя нязначныя памылкі, якія выпраўляюцца пры дадатковых пытаннях майстра |
| 8 (восем) | Поўнае, трывалае, глыбокае веданне і ўзнаўленне праграмнага вучэбнага матэрыялу; аперыраванне праграмным вучэбным матэрыялам у знаёмай сітуацыі (разгорнутае апісанне і тлумачэнне аб'ектаў вывучэння, раскрыццё сутнасці, абгрунтаванне і доказ, пацвярджэнне аргументамі і фактамі, фармуляванне вывадаў, самастойнае выкананне заданняў); наяўнасць адзінкавых неістотных памылак | Дастаткова ўпэўненае і дакладнае валоданне прыёмамі работ; кантроль якасці выкананых аперацый з нязначнай дапамогай майстра; самакантроль за выкананнем дзеянняў; выкананне ў поўным аб'ёме патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; наяўнасць асобных неістотных памылак, якія самастойна выпраўляюцца вучнем |
| 9 (дзевяць) | Поўнае, трывалае, глыбокае сістэмнае веданне праграмнага вучэбнага матэрыялу; аперыраванне праграмным вучэбным матэрыялам у часткова змененай сітуацыі (прымяненне вучэбнага матэрыялу як на аснове вядомых правіл, прадпісанняў, так і пошук новых ведаў, спосабаў рашэння вучэбных задач, прапанова здагадак і гіпотэз, наяўнасць дзеянняў і аперацый творчага характару для выканання заданняў) | Упэўненае і дакладнае валоданне прыёмамі работ рознай ступені складанасці; кантроль якасці выкананых аперацый; самакантроль за выкананнем дзеянняў; выкананне ў поўным аб'ёме патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі, выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі; наяўнасць адзінкавых неістотных памылак, якія самастойна выпраўляюцца вучнем |
| 10 (дзесяць) | Свабоднае аперыраванне праграмным вучэбным матэрыялам; прымяненне ведаў і ўменняў у незнаёмай сітуацыі (самастойныя дзеянні па апісанні, тлумачэнні аб'ектаў вывучэння, фармуляванні правіл, пабудове алгарытмаў для выканання заданняў, дэманстрацыя рацыянальных спосабаў рашэння задач, выкананне творчых работ і заданняў) | Упэўненае і дакладнае валоданне прыёмамі работ рознай ступені складанасці ў знаёмай або незнаёмай сітуацыі, перанос ведаў і ўменняў выканання розных тэхналагічных аперацый у новую сітуацыю; кантроль якасці выкананых аперацый; самакантроль за выкананнем дзеянняў; выкананне ў поўным аб'ёме патрабаванняў тэхнічных нарматыўных прававых актаў, тэхнічнай дакументацыі; выкананне норм выпрацоўкі; выкананне патрабаванняў аховы працы і пажарнай бяспекі |