

# МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

## ПАСТАНОВА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 лістапада 2016 г. № 108

г.Мінск

г.Минск

Аб устанаўленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў

На падставе часткі другой пункта 7 артыкула 145 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Устанавіць формы ўліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў:

кнігі сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 1;

інвентарнай кнігі ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 2;

карткі ўліковага каталогу дакумента бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 3;

журнала ўліку і карыстання дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе згодна з дадаткам 4;

кнігі сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 5;

уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 6;

журнала рэгістрацыі ўліковых картак вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 7;

журнала выдачы вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 8;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на I ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 9;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 10;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 11;

журнала рэгістрацыі дакументаў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі, прынятых замест пашкоджаных або страчаных, згодна з дадаткам 12;

акта аб прыёме дакументаў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі з іншых бібліятэк згодна з дадаткам 13;

акта на выяўленне пашкоджання або страты дакументаў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 14;

акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 15.

2. Дадзеная пастанова ўступае ў сілу з 3 лютага 2017 г.

Міністр

М.А.Жураўкоў







Форма

КАРТКА ЎЛІКОВАГА КАТАЛОГУ ДАКУМЕНТА БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ  
ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫі

Асноўны бок карткі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Код па бібліятэчна-бібліяграфічнай класіфікацыі	Поўнае бібліяграфічнае апісанне дакумента бібліятэчнага фонду, кошт, тыраж
---	--

Адваротны бок карткі

Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў, якія паступілі, інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў)	Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў
1	2



КНИГА СУМАРНАГА ЁЛКУ ВУЧЭБНЫХ ВЫДАНИЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ  
ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата пачатку запісу)

1. Паступленне вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

Дата запісу	Нумар п/п	Аўтар, назва вучэбнага выдання	Крыніца паступлення вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд	Дата, нумар суправаджальнага дакумента	Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд	Агульны кошт вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд (бел. руб.)	Подпіс бібліятэчнага работніка
1	2	3	4	5	6	7	8

2. Выключэнне вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

Дата запісу	Нумар п/п	Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі	Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд	Агульны кошт выключаных вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду (бел. руб.)	Подпіс бібліятэчнага работніка
1	2	3	4	5	6



--	--	--	--	--	--

3. Вынікі руху вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

Рух вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду	Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду	Агульны кошт вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду (бел. руб.)	Подпіс бібліятэчнага работніка
1	2	3	4
Складае на _____ 20__ г.			
Паступіла за 20__ г.			
Выбыла за 20__ г.			
Складае на _____ 20__ г.			
Паступіла за 20__ г.			
Выбыла за 20__ г.			

Дадатак 6  
да пастановы  
Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
28.11.2016 № 108

Форма

УЛІКОВАЯ КАРТКА ВУЧЭБНАГА ВЫДАННЯ  
БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫі

\_\_\_\_\_ (найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Рэгістрацыйны нумар \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (аўтар, назва вучэбнага выдання, год выдання, выдавец, клас, кошт)

Нумар п/п	Год паступлення вучэбнага выдання ў бібліятэчны фонд	Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі	Агульная колькасць вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд	Агульная колькасць вучэбных выданняў, выключаных з бібліятэчнага фонду	Агульная колькасць вучэбных выданняў, захаваных у бібліятэчным фондзе
1	2	3	4	5	6

Дадатак 7  
да пастановы  
Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
28.11.2016 № 108

Форма

ЖУРНАЛ  
РЭГІСТРАЦЫІ ЎЛІКОВЫХ КАРТАК ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ  
БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫІ

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата пачатку запісу)

Нумар п/п	Дата запісу	Рэгістрацыйны нумар уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі	Аўтар, назва вучэбнага выдання, клас	Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі
1	2	3	4	5

Дадатак 8  
да пастановы  
Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
28.11.2016 № 108

Форма

ЖУРНАЛ ВЫДАЧЫ ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ  
ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫі

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата пачатку запісу)

Клас \_\_\_\_\_

Класны кіраўнік \_\_\_\_\_  
(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка,

які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

\_\_\_\_\_

(подпіс класнага кіраўніка)

\_\_\_\_\_

(ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка)

Нумар п/п	Дата выдачы вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду	Аўтар, назва вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду	Агульная колькасць атрыманых экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду	Подпіс класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду
1	2	3	4	5

Форма

ПЕРСАНАЛЬНЫ ЎЛІК ВУЧЭБНЫХ ВЫДААННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай  
СЯРЭДняй АДУКАЦЫі, Якія ВЫКАРЫСТОЎВАЮЦца ПРЫ АРГАНІЗАЦЫі АДУКАЦЫЙНАГА ПРАЦЭСУ  
НА I СТУПЕНІ АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫі

\_\_\_\_\_ (найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камплект вучэбных выданняў \_\_\_\_\_ перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_ класа \_\_\_\_\_  
(дата) (прозвішча, уласнае імя,

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

\_\_\_\_\_ (подпіс класнага кіраўніка)

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка)

Нумар п/п	Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня	Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем															Дата , подпіс класнага кіраўніка	
		Беларуская мова	Беларская літаратура (літаратурнае чытанне)	Руская мова	Руская літаратура (літаратурнае чытанне)	Замежная мова ( <i>указаць мову</i> )	Матэматыка	Чалавек і свет	Выўленчае мастацтва	Музыка	Працоўнае навучанне	Асновы бяспекі жыццядзейнасці						пры атрыманні вучнем вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19


Камплект вучэбных выданняў \_\_\_\_\_ класа \_\_\_\_\_ перададзены бібліятэчнаму работніку \_\_\_\_\_  
(дата) (прозвішча, уласнае імя,

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

\_\_\_\_\_  
(подпіс бібліятэчнага работніка)

\_\_\_\_\_  
(ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка)













Дадатак 13  
да пастановы  
Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
28.11.2016 № 108

Форма

ЗАЦВЯРДЖАЮ

\_\_\_\_\_ (пасада)

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,  
з якой перадаюцца дакументы бібліятэчнага фонду )

\_\_\_\_\_ (подпіс)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (дата)

ЗАЦВЯРДЖАЮ

\_\_\_\_\_ (пасада)

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,  
які прыняў дакументы бібліятэчнага фонду)

\_\_\_\_\_ (подпіс)  
М.П.

\_\_\_\_\_ (дата)

АКТ № \_\_\_\_\_

АБ ПРЫЁМЕ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ  
АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫі З ІНШых БІБЛІЯТЭК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (дата складання)  
складання)

\_\_\_\_\_ (месяца

Дадзены акт складзены аб тым, што бібліятэка

\_\_\_\_\_ (найменне ўстановы  
агульнай

\_\_\_\_\_ (далей —

Адпраўнік

\_\_\_\_\_ (сярэдняй адукацыі)

у

асобе

\_\_\_\_\_ )  
(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага  
работніка), якая перадала дакументы бібліятэчнага фонду)

перадала

бібліятэку \_\_\_\_\_

ў

\_\_\_\_\_ (найменне ўстановы адукацыі)

\_\_\_\_\_ (далей —

Атрымальнік

у

асобе

\_\_\_\_\_) (прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая прыняла дакументы бібліятэчнага фонду)

дакументы ў колькасці \_\_\_\_\_ экзэмпляраў на суму \_\_\_\_\_ бел.руб.

\_\_\_\_\_ (паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

Нумар п/п	Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду	Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.)	Агульная колькасць экзэмпляраў дакументаў бібліятэчнага фонду	Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.)
1	2	3	4	5

Адпраўнік \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(пасада) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча) (дата)

Атрымальнік \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(пасада) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча) (дата)

Дадатак 14  
да пастановы  
Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
28.11.2016 № 108

Форма

АКТ  
НА ВЫЯЎЛЕННЕ ПАШКОДЖАННЯ АБО СТРАТЫ  
ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай  
СЯРЭДняй АДУКАЦЫі

ЗАЦВЯРДЖАЮ

\_\_\_\_\_

—

(пасада)

\_\_\_\_\_

—  
(ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы  
адукацыі)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпіс)

(дата)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Акт № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата складання)

\_\_\_\_\_

(месца складання)

\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісіяй

у

складзе

\_\_\_\_\_ (прозвішчы, уласныя імёны, імёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

\_\_\_\_\_ уключаных у камісію)

\_\_\_\_\_ праведзена

\_\_\_\_\_ праверка

\_\_\_\_\_ (найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, месцазнаходжанне)

\_\_\_\_\_ пры прыёме партыі дакументаў, атрыманых ад

\_\_\_\_\_ (найменне ўстановы адукацыі, ад якой атрыманы дакументы)

па \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ад

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(назва суправаджальнага дакумента)

\_\_\_\_\_ Праверка пачата \_\_\_\_\_ скончана

\_\_\_\_\_ Пры праверцы выяўлена

\_\_\_\_\_ (указаць пашкоджанне або страту дакумента бібліятэчнага фонду)

\_\_\_\_\_ Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

Нумар п/п	Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду	Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.)	Агульная колькасць экзэмпляраў бібліятэчнага фонду	Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.)
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

_____		_____
_____	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)
_____		_____
_____	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)
_____		_____
_____	(подпіс)	(ініцыялы, прозвішча)



Дадатак 15  
да пастановы  
Міністэрства адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
28.11.2016 № 108

Форма

АКТ  
НА ВЫКЛЮЧЭННЕ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ  
ЎСТАНОВЫ АГУЛЬнай СЯРЭДняй АДУКАЦЫі

ЗАЦВЯРДЖАЮ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (пасада)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстанова адукацыі)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпіс) \_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Акт № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата складання)

\_\_\_\_\_ (месяца складання)

\_\_\_\_\_ (найменне ўстанова агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісія

ў

складзе

\_\_\_\_\_ (прозвішчы, уласныя імёны, імёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

\_\_\_\_\_ (уклучаных у камісію)

\_\_\_\_\_

прызначаная загадам ад «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №

устанавіла неабходнасць выключэння з бібліятэчнага фонду \_\_\_экзэмпляраў дакументаў па прычыне

прычыну)

(указаць

на суму

бел. руб.

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

Нумар п/п	Інвентарны нумар дакументаў бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў)	Назва (аўтар) дакументаў (кнігі)	Год выдання	Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.)	Агульная колькасць экзэмпляраў бібліятэчнага фонду	Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.)
1	2	3	4	5	6	7

(пасада члена камісіі)

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

(пасада члена камісіі)

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

(пасада члена камісіі)

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)